

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Новокузнецк
(место заключения договора)

" ____ " _____ г.

(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №144» (МБ ДОУ «Детский сад № 144» - сокращенное наименование)

,
(полное наименование и фирменное наименование (при наличии) организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования)
осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии

Серия 42 ЛО1 0003206 № 16147 « 15 » июня 2016 г., выданной бессрочно
Государственной службой по надзору и контролю в сфере

(дата и номер лицензии) (наименование лицензирующего органа)

образования Кемеровской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице заведующего
Панасенко Ольги

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя)

Анатолевны, действующего на основании приказа КОиН от 20.01.2014 г № 2-к, Устава учреждения
, далее Исполнитель и родитель(-и) (законный(-ые) представитель(-и) воспитанника, далее
Заказчики

_(фамилия, имя, отчество родителя(-ей)/законного(-ых) представителя(-ей))

в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по
адресу _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 144» (далее – Учреждение) Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в Учреждении, присмотр и уход за Воспитанником

1.2. По настоящему договору Исполнитель представляет услуги Заказчику по дошкольному образованию, присмотру и уходу за воспитанником в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребёнка, Декларацией прав ребёнка, Закона РФ «О защите прав потребителя» и Уставом Учреждения.

1.3. Наименование образовательной программы - Основная образовательная программа дошкольного образования Учреждения, Адаптированная основная образовательная программа учреждения (нужное подчеркнуть).

1.4. Срок освоения образовательной программы _____ .

1.5. Форма обучения очная.

1.6. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении - полный день (12 часов) с 7.00 до 19.00.

1.7. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт организации, осуществляющей образовательную деятельность, о приёме лица на обучение в Учреждение.

1.8. Воспитанник зачисляется в группу _____
направленности.

(направленность группы (общеразвивающая))

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Взаимодействовать с Заказчиком по вопросам образования и воспитания .

2.1.3. Временно переводить Воспитанника в другую возрастную группу в случаях : карантина, уменьшения количества воспитанников в группе.

2.1.4. Организовывать разновозрастные группы.

2.1.5. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.1.6. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.7. Расторгнуть отношения предусмотренные настоящим договором в связи с отчислением обучающегося из Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность:

1) в связи с получением образования (завершения обучения);

2) досрочно по следующим основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

2.1.8. Не передавать Воспитанника родителям (законным представителям), если они находятся в состоянии алкогольного, токсичного или наркотического опьянения и гражданам, не перечисленным в заявлении (2.4.9. договора).

2.1.9. Заявлять в органы социальной защиты и (или) опеки о случаях физического или психического насилия, отсутствия заботы, грубого и небрежного обращения с Воспитанником со стороны родителей (законных представителей).

2.1.10. Защищать профессиональные честь и достоинства сотрудников Учреждения.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности, в том числе, в формировании основной образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего

Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с воспитанниками в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления,

предусмотренных уставом Учреждения.

2.2.7. Принимать участие в деятельности совета родителей.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, основной образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены [законом](#) Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным [законом](#) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по основной образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](#) настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию основной образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием 5 разовым питанием: 8.00- завтрак, 10.00 - второй завтрак, 11.30-обед , 15.15- полдник, 17.00 - ужин (допустимы изменения времени в соответствии с возрастными особенностями воспитанников и действующим режимом дня).

(вид питания, в т.ч. диетическое, кратность и время его приема)

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу не позднее 1 сентября текущего года.(по необходимости и в течении года)

2.3.12. Осуществлять медицинское обслуживание воспитанника: вакцинация, лечебно-профилактические мероприятия: диспансеризация в соответствии с возрастом, оздоровительные мероприятия: витаминизация, закаливание.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований ФЗ 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни санаторного лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей), прохождения Воспитанником реабилитации после перенесенного заболевания (при наличии выписки из стационара, справки медицинской организации, заключения врача, направления на медицинскую реабилитацию). Во всех случаях при предоставлении Заказчиком письменного заявления на имя заведующего Учреждением.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом Учреждения.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства, персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни, (не позднее 09.00 часов текущего дня отсутствия в соответствии с п.3.3. настоящего договора), информировать о выходе Воспитанника после отсутствия в Учреждение не позднее, чем за сутки.

Уведомление направляется способом, позволяющим зафиксировать факт его получения в Учреждении (лично, письменно или по телефону воспитателю в группу или медицинскому работнику по телефону 8(3843)77-14-74. Исполнитель фиксирует факт получения информации.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия воспитанника более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, (в период карантинных мероприятий могут быть изменения по периоду предоставления справок)

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателя «из рук в руки», не делегировать эту обязанность посторонним и несовершеннолетним лицам. Приводить в Учреждение и забирать из него Воспитанника имеет право взрослый старше 18 лет, не являющийся родителем или законным представителем Воспитанника только на основании письменного заявления Заказчика (с указанием полных сведений о забирающем).

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Размер оплаты за присмотр и уход в Учреждении за Воспитанником (далее- родительская плата), а также льготные категории граждан, имеющие право на освобождение (снижение) родительской платы устанавливаются в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года; постановлением администрации города Новокузнецка от 21.05.2019 № 90 «О внесении изменений в постановление администрации города Новокузнецка от 18.09.2017 № 147»

3.2. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником составляет 3063 рублей 00 копеек (три тысячи тридцать шесть рублей 00 коп.) в месяц.

3.3. Не допускается включение расходов на реализацию основной образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.4. Начисление родительской платы производится из расчёта фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.5. Родительская плата не начисляется за дни отсутствия воспитанника в Учреждении только по уважительной причине. Уважительной причиной отсутствия Воспитанника в Учреждении является:

- болезнь Воспитанника, санаторно - курортное лечение (при наличии справки медицинской организации);
- отдых Воспитанника не более 75 календарных дней (включительно) в год по заявлению одного из родителей (законных представителей) в следующих случаях:

- 1) на период отпусков родителей (законных представителей), представляемых в соответствии с Трудовым законодательством Российской Федерации (с приложением копий подтверждающих документов, заверенных работодателем);
- 2) отдых Воспитанника в летний период;
- 3) закрытие Учреждения на ремонтные работы, карантин и др. (при наличии приказа Учреждения);

4) прохождение Воспитанником реабилитации после перенесенного заболевания (при наличии выписки из стационара, справки медицинской организации, заключения врача-специалиста, направления на медицинскую реабилитацию).

3.6. В случае несвоевременного (после 09.00 часов первого дня отсутствия) уведомления родителями (законными представителями) Учреждения об отсутствии воспитанника по уважительной причине, а также в случае отсутствия Воспитанника без уважительных причин родительская плата за указанные дни начисляется в полном объёме.

Уведомление направляется способом, позволяющим зафиксировать факт его получения Учреждением (письменно, посредством электронной почты и т.д.)

3.7. Родители (законные представители) обязаны производиться оплату в срок до 10 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет и предоставлять квитанцию об оплате в Учреждение.

3.6. При установлении платы за присмотр и уход за детьми в детских садах, сохранён перечень категорий лиц, нуждающихся в социальной защите и предоставлении льгот:

1. Освобождены от родительской платы:

1.1. в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- родители (законные представители) детей-инвалидов;
- законные представители детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с момента представления документов, подтверждающих статус ребенка – сироты, ребенка, оставшегося без попечения родителей;

- родители (законные представители) детей с туберкулезной интоксикацией.

1.2. Снижен на 50 процентов установленный размер родительской платы:

- семьям, признанным в соответствии с законом Кемеровской области от 18.11.2004 №75-ОЗ «О размере, порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребёнка» малоимущими с месяца исполнения ребёнку 3-х лет.

1.3. Снижен на 30 процентов установленный размер родительской платы:

- родителям (законным представителям) – работникам муниципального дошкольного образовательного учреждения или муниципального образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста, реализующих образовательную программу дошкольного образования (кроме административного и педагогического персонала).

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Права, обязанности и ответственность Заказчика, предусмотренные текстом настоящего договора, распространяются не только на Заказчика, непосредственно подписавшего текст настоящего договора, но и на другого родителя (законного представителя) данного Воспитанника.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует на период пребывания Воспитанника в МБ ДОУ «Детский сад № 144».

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:	Заказчики:	
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 144» (МБ ДОУ «Детский сад № 144») адрес: 654018 г. Новокузнецк проспект Октябрьский, 26-А ИНН 4217029443 КПП 421701001 телефон: 77-14-74 Заведующий _____ О.А. Панасенко	Ф.И.О. _____ _____ Документ, удостоверяющий личность: паспорт серии _____ № _____ дата выдачи _____ кем _____ выдан _____ _____ _____ Адрес: _____ Телефон: _____ _____/_____ (подпись) (фамилия и.о.)	Ф.И.О. _____ _____ Документ, удостоверяющий личность: паспорт серии _____ № _____ дата выдачи _____ кем _____ выдан _____ _____ _____ Адрес: _____ Телефон: _____ _____/_____ (подпись) (фамилия и.о.)

М.П.

Второй экземпляр договора получил (а).

(подпись)

(фамилия и.о.)